

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная  
(коррекционная) школа № 8 г. Ейска  
(ГКОУ школа № 8 г. Ейска)**

Российская Федерация, 353682, Краснодарский край, Ейский район, город Ейск, ул. Романа № 275, угол улицы Орловской № 124  
Тел./факс (86132) 4-69-10  
e-mail: [shkola8kor@ya.ru](mailto:shkola8kor@ya.ru)

---

**УТВЕРЖДЕНО**

решением педагогического совета

ГКОУ школы № 8 г. Ейска

(Протокол № 5 от 21.02.2023)

Председатель ПС  Т.В. Маркова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации питания обучающихся**

**ГКОУ школы № 8 г. Ейска**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения питанием учащихся, обучение которых организовано в государственных образовательных организациях Краснодарского края, а именно в ГКОУ школе № 8 г. Ейска (далее – Школа).

1.2 Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованим форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан»; уставом ГКОУ школы № 8 г. Ейска.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в Школе является обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов полноценного и здорового питания; использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **3. Организация питания**

### **3.1.**

Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы. Питание в образовательной организации для всех обучающихся организовано на бесплатной основе.

Администрация Школы (Совет по питанию) обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся и соблюдение принципов санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведет консультационную и разъяснительную работу

с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.2. Питание в школе организовано на основе примерного повседневного циклического меню рационов завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

3.3. Для обучающихся в школе организуется бесплатное двухразовое горячее питание.

3.4. В школе установлен следующий режим предоставления питания обучающимся:

завтрак – 9.30, 10.30

обед – 13.10, 14.00

3.5. При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.6. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) должны соответствовать санитарным правилам и возрастным нормам, физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах, энергии.

3.7. Плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется комиссией по питанию, согласованной и утверждённой директором школы. Комиссия создается на текущий учебный год.

3.8. Ответственность за организацию питания в школе несет директор, члены комиссии по питанию.

3.9. Систематический контроль за соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и выдаче продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляет комиссия по питанию. Результаты проверки оформляются протоколом.

#### **4. Организация обеспечения питанием обучающихся на дому (в том числе организация замены компенсации питания)**

4.1. Обучающийся на дому – это ученик, не посещающий занятия (уроки) в Школе, на основании заключения медицинской организации по заболеваниям, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436 н, проходящим обучение на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации Краснодарского края.

4.2. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому принимается Школой ежегодно, до 1 сентября текущего года, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому о предоставлении бесплатного двухразового питания (далее – заявление)

Форма заявления утверждена Приложением 1 к настоящему Положению.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в Школу в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

Школа на каждого заявителя формирует личное дело, в которое брошюруются вышеперечисленные документы. При подаче заявления в личное дело приобщается копия приказа об организации обучения на дому.

4.3. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

4.4. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют в письменной форме Школу об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся на дому прекращается со дня принятия распорядительного акта образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.2 настоящего Положения.

4.6. Обучающимся на дому бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни.

Для предоставления денежной компенсации родителем (законным представителем) обучающегося на дому (далее - заявитель, получатель денежной компенсации) подается заявление в Школу о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление), к которому прилагаются копии следующих документов с одновременным предъявлением оригиналов.

Перечень документов утвержден постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием).

Форма заявления о денежной компенсации утверждена Приложением 2 к настоящему Положению.

Список получателей денежной компенсации ежемесячно утверждается приказом руководителя образовательной организации с указанием получателя

денежной компенсации, ее размера, а также фамилии, имени и отчества обучающегося на дому.

4.7. Денежная компенсация ежемесячно перечисляется на счет обучающегося на дому или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 8-го числа следующего месяца.

4.8. Реестр получателей компенсационных выплат формируется ежемесячно и утверждается локальным актом образовательной организации. Форма реестра утверждена Приложением 3 к настоящему Положению.

4.9. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

В рамках выполнения учебного плана родители детей обучающихся на дому заблаговременно (за 1 день) с целью включения в общую меню-раскладку уведомляют администрацию школы-интерната о прибытии учащегося для приема пищи в образовательную организацию. На данного учащегося производится закладка продуктов.

На каждого обучающегося заводится табель учета посещения занятий (уроков) который ежемесячно до 1-го числа месяца следующего за отчетным месяцем, за декабрь до 24-го декабря текущего финансового года заполняется ответственным за организацию сбора документов (ответственное лицо утверждается локальным актом Школы) и заверяется подписью руководителя образовательной организации.

4.10. Размер денежной компенсации определяется школой-интернат самостоятельно, исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели.

4.11. Выплата компенсации осуществляется в течение всего периода обучения ребенка обучающегося на дому в общеобразовательной организации и исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, времени болезни, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

## Приложение 1

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано ГКОУ школой № 8 г. Ейска на дому

Директору ГКОУ школы № 8 г. Ейска  
Т.В. Марковой

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя – законного представителя обучающегося)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед, обучающемуся \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место проживания \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении / паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано государственной образовательной организацией, находящейся в ведении Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка,

указанных в заявлении и представленных документах.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 2.

Директору ГКОУ школы № 8 г. Ейска  
Т.В. Марковой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении денежной компенсации за питание

Я, (фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

Паспорт (документ, удостоверяющий личность)

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи, орган, выдавший паспорт)

ИНН \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_,

Прошу предоставить денежную компенсацию на питание обучающемуся (ейся) на дому \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося (ей ся))

класса \_\_\_\_\_, свидетельство о рождении/(паспорт)

№ \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_,

(дата выдачи, орган, выдавший документ)

СНИЛС \_\_\_\_\_, заключение ПМПК № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_, согласно Постановления №485 от 12.08.2021 г. «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края №466 от 22.06.2017 г. «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на банковский счет

№ \_\_\_\_\_, открытый в

\_\_\_\_\_ (наименование банка, доп. офис, при наличии)

БИК \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Кор/счет \_\_\_\_\_,

(копию реквизитов банковского счета прилагаю).

Вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной. Предупрежден об ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и документов.

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Даю согласие на использование и обработку персональных данных своих и своего ребенка исключительно в следующих целях:

- предоставлении денежной компенсации па питание.

И запрещаю передачу персональных данных своих и своего ребенка в любых других целях.

Я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя/законного представителя), ИНН, страховое свидетельство;

- свидетельство о рождении обучающегося на дому;

- страховое свидетельство обучающегося на дому;

- заключение ПМПК обучающегося па дому;

- реквизиты банковского счета заявителя.

Я подтверждаю, что ознакомлен(на) с документами образовательной организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано па основании моего письменного заявления на имя директора.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления па время обучения ребенка па дому в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием. Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего письменного заявления на имя директора.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка)



## Приложение 3.

## Реестр

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, которым предоставляется выплата стоимости двухразового питания по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО обучающегося с ОВЗ	Дата и номер приказа о зачислении на обучение на дому	Количество учебных дней	Утвержденная стоимость двухразового питания	Сумма к выплате	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Директор

Т.В. Маркова